

**NAVODILO ZA DELO.**

Izdelaj nalogo v Wordu po navodilih spodaj.

1. Naredi tabelo s podatki: DIREKTOR, PODJETJE, ULICA, POŠTNA ŠT., KRAJ in vanjo vnesi 6 resničnih podatkov. (Glej internet). Shrani pod ime: POSLOVNI PARTNERJI.
2. Izdelaj ponudbo tvojega podjetja. (ime podjetja, dejavnost, ponudba izdelkov ali storitev, podpis). Shrani: PONUDBA
3. Izdelaj spajanje dokumentov
4. V tabeli POSLOVNIH PARTNERJEV dodaj na 3. mesto še enega poslovnega partnerja.
5. V ponudbi podatke tvojega podjetja pobarvaj, povečaj, spremeni pisavo.
6. Ponovno spoji dokumente.